



ที่ กษ ๐๘๐๒/ ๒๐๒๗

มหาวิทยาลัยทักษิณ

รับ..... 4568วันที่ 27 ก.ย. 2565

เวลา..... 10:13 น.....

กรมพัฒนาที่ดิน

จดจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

๒๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาตอบรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

อ้างถึง หนังสือมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ อว ๘๒๐๐/ว๓๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับนิสิต นักศึกษา เข้ารับการฝึกงานหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน ๑ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ขอความอนุเคราะห์ให้นิสิตสาขาวิชาภูมิศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน ๔ คน คือ นางสาวจุฑามาศ ช่วยเต็ม นางสาวนิตยา ยังยืน นางสาวนิศากร สุดแดง และนายชิษณุพงศ์ นาคพน เข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา ระหว่างวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ กรมพัฒนาที่ดิน นั้น

กรมพัฒนาที่ดิน พิจารณาแล้วยินดีรับนิสิตทั้ง ๔ คน เข้าปฏิบัติสหกิจศึกษาตามวัน และเวลาดังกล่าว ณ สำนักเทคโนโลยีการสำรวจและทำแผนที่ โดยขอให้นิสิตดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำหนังสือส่งตัวนิสิตไปยังกรมพัฒนาที่ดินล่วงหน้าก่อนถึงวันรายงานตัวเข้ารับการปฏิบัติสหกิจศึกษาอย่างน้อย ๑ สัปดาห์ และให้รายงานตัวเข้ารับการปฏิบัติงานในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ ฝ่ายบริหารทั่วไป กองการเจ้าหน้าที่

๒. ก่อนเข้ารับการปฏิบัติงาน นิสิตจะต้องแสดงเอกสารหลักฐานการได้รับวัคซีนป้องกันโรคโควิด - ๑๙ อย่างน้อย ๒ เข็ม และได้รับการตรวจคัดกรองด้วยชุด Antigen Test Kit (ATK) อย่างน้อย ๗๒ ชั่วโมง ทั้งนี้ มอบหมายให้นางสาวพจรีย์ ดันติเชษฐากูร และนางสาวสุตารัตน์ เหล่ารอด เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางปวีณา แสงเดือน)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน

กองการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐ ๒๙๔๑ ๑๘๙๐

แบบตอบรับนิสิต นักศึกษา เข้ารับการฝึกงานหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

วันที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ชื่อหน่วยงาน กรมพัฒนาที่ดิน

ที่อยู่ ๒๐๐๓/๖๑ ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๕๕๑ ๑๘๙๐

☒ ยินดีให้นิสิต นักศึกษา เข้ารับการฝึกงานหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สำนักเทคโนโลยีการสำรวจและ
ทำแผนที่ กรมพัฒนาที่ดิน

ระหว่างวันที่ ๒๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

จำนวน ๔ คน คือ

๑. นางสาวจุฑามาศ ช่วยเต็ม

๒. นางสาวนิตยา ยิ่งยืน

๓. นางสาวนิศากร สุดแดง

๔. นายชิษณุพงศ์ นาคพน

☐ ไม่สามารถให้นิสิต นักศึกษา เข้ารับการฝึกงานได้เนื่องจาก.....

.....

.....

.....

☐ อื่นๆ

.....

.....

.....

น/ว

(นางปวีณา แสงเดือน)

(ตำแหน่ง) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน



โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

Thaksin University Cooperative Education Project

รายละเอียดงานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ / หน่วยงาน ขอเสนอรายละเอียดงานดังต่อไปนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ / หน่วยงาน

ชื่อสถานประกอบการ / หน่วยงาน

(ภาษาไทย) 0 สำนักเทคโนโลยีการสำรวจและทำแผนที่ กรมแผนที่

(ภาษาอังกฤษ) Office of Surveying and Mapping Technology / Land Development Department

ที่อยู่เลขที่ 2003/61 หมู่ที่ - ถนน พหลโยธิน ซอย ตำบล ลาดยาว

อำเภอ สุพรรณบุรี จังหวัด กทม. รหัสไปรษณีย์ 10900

โทรศัพท์ 025790808 โทรสาร 025790808

Website OSM.LDD.GO.TH

ลักษณะการดำเนินงาน จัดทำแผนที่เพื่อการพัฒนาที่ดิน, การออกแบบแผนที่, การออกแบบแผนที่, การออกแบบแผนที่

ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน

ชื่อ-สกุล นายสมสิทธิ์ ดำเนินงาม

ตำแหน่ง ผอ. สำนักเทคโนโลยีการสำรวจ ^{และทำแผนที่} โทรศัพท์ 025790808 โทรสาร 025790808

หากมหาวิทยาลัยทักษิณประสงค์จะติดต่อประสานงาน (กรณีทดสอบนิสิตและประสานงานอื่นๆ) ขอให้

() ติดต่อกับผู้จัดการโดยตรง

(/) มอบหมายให้บุคคลต่อไปนี้ประสานงานแทน

ชื่อ - นามสกุล นายมงคล ศรีงาม

ตำแหน่ง ผอ. กลุ่มวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี ^{การสำรวจและทำแผนที่} แผนก กลุ่มวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีการสำรวจและทำแผนที่

โทรศัพท์ 0842699695 โทรสาร 025790808

E-mail _____

2. คุณสมบัติของนิสิตที่ต้องการ (เพิ่มเติม) รายละเอียดเกี่ยวกับงาน และสวัสดิการที่เสนอให้นิสิต

ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นิสิตควรมี GIS, Remote Sensing, GPS
คอมพิวเตอร์ MS. OFFICE, Software GIS/RS

ข้อกำหนดอื่นๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างปฏิบัติงาน หรืออื่นๆ โปรดระบุ)
Notebook (เล่ม)

สวัสดิการที่ขอเสนอให้นิสิตในระหว่างปฏิบัติงาน

ที่พัก ☒ ไม่มี ☐ มี ☐ ไม่เสียค่าใช้จ่าย

☐ นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

รถรับส่งไป-กลับระหว่างสถานประกอบการ ที่พักและชุมชนใกล้เคียง

☒ ไม่มี ☐ มี ☐ ไม่เสียค่าใช้จ่าย

☐ นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

อาหาร ☒ ไม่มี ☐ มี _____ มื้อ/วัน

ค่าตอบแทน ☒ ไม่มี ☐ มี _____ บาท/วัน หรือ บาท/เดือน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามี โปรดระบุ _____

การแต่งกายในระหว่างการทำงาน

☒ ชุดนิสิต ☐ แบบฟอร์มตามที่หน่วยงานกำหนด ☐ อื่นๆ _____

การไปรายงานตัว

☐ ก่อนการฝึกงาน ในวันที่ _____ ☒ วันแรกของการปฏิบัติงาน

3. รายละเอียดเพิ่มเติม

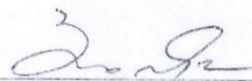
(โปรดระบุมাত্রการและแนวทางในการดูแลนิสิตในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19))

- คอมพิวเตอร์พกพา 6 เครื่อง 1 ปี 1 เดือน

- บริการอินเทอร์เน็ต ที่บ้าน 1 ปี 1 เดือน

- ค่าเช่าหอพัก 1 ปี 1 เดือน

(ลงชื่อ)



(ผู้ให้ข้อมูล)

ตำแหน่ง (นายสมพล สุริยาประสิทธิ์)

นักวิชาการแผนกภาพถ่ายชำนาญการพิเศษ

วันที่

ผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี

การสำรวจและทำแผนที่