



ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
BANK FOR AGRICULTURE AND AGRICULTURAL COOPERATIVES
2348 ถนนพหลโยธิน แขวงสามยุค เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10000 โทร. 0 2568 6565 โทรสาร 0 2568 6821
2348 Phaholyothin Rd., Senanikorn, Chulachak, Bangkok 10000 www.baaac.or.th

เคียงจู้รู่ค่าประชาชน

มหาวิทยาลัยทักษิณ	
รับ..... 5017	วันที่ 15 พ.ย. 2564
เวลา..... 14:00 น.....	

ที่ กว ๖๒๖/๒๖๖๐๐

18 01

เรื่อง ตอบรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

อ้างถึง หนังสือที่ อว 8200/ว 3919 ลงวันที่ 25 ตุลาคม 2564

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.แบบตอบรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา จำนวน 1 ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง มหาวิทยาลัยทักษิณ ขอความอนุเคราะห์ให้นิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา จำนวน 1 คน คือนางสาวภาววี หยงสตาร์ ตั้งแต่วันที่ 29 พฤศจิกายน 2564 ถึงวันที่ 18 มีนาคม 2564 ความแจ้งแล้ว นั้น

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) สาขาทุ่งยาว มีความยินดีรับนักศึกษา เข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา พร้อมนี้ได้แนบบแบบตอบรับนักศึกษาฝึกงาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(น.ส.สิริพันธ์ ทิพย์จันทา)

ผู้จัดการสาขาทุ่งยาว

สาขาทุ่งยาว

โทร. 0 75208 024 ต่อ 13

เป็นธนาคารต้นแบบที่มุ่งพัฒนาชนบทสู่ความยั่งยืน โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Coop 02

โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

Thaksin University Cooperative Education Project

แบบตอบรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

ชื่อสถานประกอบการ... ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) สาขาทุ่งยาว
 ที่อยู่เลขที่... 38/17 หมู่ที่ 2 ถนน ... ซอย ... ตำบล/แขวง ทุ่งยาว
 อำเภอ/เขต ปะเหลียน ... จังหวัด ศรีวิ ... รหัสไปรษณีย์ 92180
 โทรศัพท์ 075-208020 โทรสาร ๗0 14 ... E-mail: -

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

ตามที่สำนักงานสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ขอความอนุเคราะห์รับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา
สถานประกอบการได้พิจารณาแล้ว

ยินดีรับนิสิตดังรายชื่อต่อไปนี้เข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

1. นางสาว อารักษ์ นยวงศา ... แผนก/หน้าที่
2. แผนก/หน้าที่
3. แผนก/หน้าที่
4. แผนก/หน้าที่
5. แผนก/หน้าที่
6. แผนก/หน้าที่

ตั้งแต่วันที่ 29 พฤศจิกายน 256๔ ถึงวันที่ 18 มีนาคม 2565

ไม่สามารถรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษาได้

เนื่องจาก

ลงชื่อ นางสาวเจตยา หวังหลัง (ฝ่ายบุคคล)
 (...พนักงานธุรการ.7...)
 ตำแหน่ง

วันที่ 9 มี.ย. 2564

หมายเหตุ ขอความกรุณาจะบูรรายละเอียดงานเพื่อมหาวิทยาลัยจะได้เตรียมความพร้อมนิสิตให้ตรงกับความต้องการของหน่วยงาน

โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ 140 หมู่ที่ 4 ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000

โทรศัพท์/โทรสาร 0-7431-7629 E-mail : jirattakan1@hotmail.com



โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ
Thaksin University Cooperative Education Project
รายละเอียดงานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ / หน่วยงาน ขอเสนอรายละเอียดงานดังต่อไปนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ / หน่วยงาน

ชื่อสถานประกอบการ / หน่วยงาน

(ภาษาไทย) ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาทุ่งยาว

(ภาษาอังกฤษ) BANK FOR AGRICULTURE AND AGRICULTURAL COOPERATIVES

ที่อยู่เลขที่ 88/17 หมู่ที่ 2 ถนน ซอย ตำบล ทุ่งยาว

อำเภอ ปะเหลียน จังหวัด มังrove รหัสไปรษณีย์ 92180

โทรศัพท์ 075-208024 โทรสาร 40 14

Website www.baac.or.th

ลักษณะการดำเนินงาน

ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน

ชื่อ-สกุล นางสาวศิริพันธ์ กิมพันธ์

ตำแหน่ง ผู้จัดการสาขาทุ่งยาว โทรศัพท์ 081-8674942 โทรสาร 075-208024 40 14

หากมหาวิทยาลัยทักษิณประสงค์จะติดต่อประสานงาน (การนิเทศงานนิสิตและประสานงานอื่นๆ) ขอให้

() ติดต่อกับผู้จัดการโดยตรง

(✓) มอบหมายให้บุคคลต่อไปนี้ประสานงานแทน

ชื่อ-นามสกุล นางอรุณศักดิ์ ชัยวงศ์

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้จัดการสาขา แผนก -

โทรศัพท์ 081-9690278 โทรสาร 075-208024 40 14

E-mail -

2. คุณสมบัติของนิสิตที่ต้องการ (เพิ่มเติม) รายละเอียดเกี่ยวกับงาน และสวัสดิการที่เสนอให้นิสิต

ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นิสิตควรมี ภาค ก ค่าแรกหว ๑๐๐ และ ค่าเงินเบี้ยขสม ๒๖
กับเพื่อนร่วมงาน

ข้อกำหนดอื่นๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างปฏิบัติงาน หรืออื่นๆ โปรดระบุ) -

สวัสดิการที่ขอเสนอให้นิสิตในระหว่างปฏิบัติงาน

ที่พัก ไม่มี () มี () ไม่เสียค่าใช้จ่าย
() นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

รถรับส่งไป-กลับระหว่างสถานประกอบการ ที่พักและชุมชนใกล้เคียง

ไม่มี () มี () ไม่เสียค่าใช้จ่าย
() นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

อาหาร ไม่มี () มี _____ มื้อ/วัน

ค่าตอบแทน ไม่มี () มี _____ บาท/วัน หรือ บาท/เดือน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามี โปรดระบุ _____

การแต่งกายในระหว่างการปฏิบัติงาน

ชุดนิสิต () แบบฟอร์มตามที่หน่วยงานกำหนด () อื่นๆ _____

การไปรายงานตัว

() ก่อนการฝึกงาน ในวันที่ _____ () วันแรกของการปฏิบัติงาน

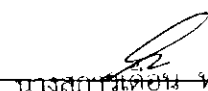
3. รายละเอียดเพิ่มเติม

(โปรดระบุนมาตรการและแนวทางในการดูแลนิสิตในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19))

- ให้นักศึกษาสวมหน้ากากอนามัย ตลอด เวลา

- เว้นระยะห่างระหว่างบุคคล 1-2 เมตร

- มีกาตรวจวัด อุณหภูมิร่างกาย ก่อน เข้า - ออก สำนักงาน

(ลงชื่อ)  (ผู้ให้ข้อมูล)

ตำแหน่ง นางสาวเดือน พึ่งหลัง

วันที่ 9 พ.ย. 2564

ตำแหน่ง พนักงานราชการ 7