



Coop 02

โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

Thaksin University Cooperative Education Project

แบบตอบรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

ชื่อสถานประกอบการ บริษัท นางแก้ว จำกัด
ที่อยู่เลขที่ 345/27 หมู่ที่ 4 ถนน - - ซอย ตำบล/แขวง นางพหลับพลา
อำเภอเมือง เขต อีกรังหลวง จังหวัด ภูเก็ต รหัสไปรษณีย์ 10310
โทรศัพท์ 02 538 8166 โทรสาร 02 ๕๓๘ 1538 E-mail: recruitment@nangmaenpa.com

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

ตามที่สำนักงานสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ขอความอนุเคราะห์รับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ ได้พิจารณาแล้ว

[X] บินตรับนิสิตดังรายชื่อต่อไปนี้เข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

- 1. คุณจรรยาพรหมเทพ แผนก/หน้าที่ Creative
2.
3.
4.
5.
6.

ตั้งแต่วันที่ 30 พฤศจิกายน 2563 ถึงวันที่ 19 มีนาคม 2564

[] ไม่สามารถรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษาได้

เนื่องจาก

ลงชื่อ ชัยภา อเนกพันธ์ (ฝ่ายบุคคล)
ศัญญา อเนกพันธ์
ตำแหน่ง Admin / HR
วันที่ ๕ พ.ย. 2563

หมายเหตุ ขอความกรุณา ระบุรายละเอียดงานเพื่อมหาวิทยาลัยจะได้เตรียมความพร้อมนิสิตให้ตรงกับความต้องการของหน่วยงาน

โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ 140 หมู่ที่ 4 ตำบลเขารูปช้าง อำเภอกะเนือว จังหวัดสงขลา 90000

โทรศัพท์ โทรสาร 0 7431 7629 E-mail : jirattakan1@hotmail.com



โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ
Thaksin University Cooperative Education Project
รายละเอียดงานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

สท.นประกอบกร / หน่วยงาน ขอเสนอรายละเอียดงานดังต่อไปนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ / หน่วยงาน

ชื่อสถานประกอบการ / หน่วยงาน

(ภาษาไทย) บริษัท นางแมงป้า จำกัด

(ภาษาอังกฤษ) Nangmaenpa Co., Ltd.

ที่อยู่เลขที่ 345/27 หมู่ที่ - ถนน - ซอย ตำบล แวงงพลับพลา

อำเภอ ต.ม สังขละบุรี จังหวัด กรงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10310

โทรศัพท์ 02 538 8166 โทรสาร 02 538 1538

Website www.nangmaenpa.com

ลักษณะการดำเนินงาน Full online Service Agency

ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน

ชื่อ-สกุล คุณอนุชา ทรงวงษ์

ตำแหน่ง Executive Producer โทรศัพท์ 02 538 8166 ต่อ 109 โทรสาร -

หากมหาวิทยาลัยทักษิณประสงค์จะติดต่อประสานงาน (กรณีทดสอบนิสิตและประสานงานอื่นๆ) ขอให้

() ติดต่อกับผู้จัดการโดยตรง

(✓) มอบหมายให้บุคคลต่อไปนี้ประสานงานแทน

ชื่อ-นามสกุล คุณมานิตา เสาะวี

ตำแหน่ง Creative แผนก TV

โทรศัพท์ 02-538-8166 ต่อ 109 โทรสาร 02-538-1538

E-mail manita@nangmaew.com

2. คุณสมบัติของนิสิตที่ต้องการ (เพิ่มเติม) รายละเอียดเพิ่มเติม และสวัสดิการที่เสนอให้นิสิต

คุณสมบัติทางวิชาการหรือทักษะ ที่นิสิตควรมี

มีความรู้รอบตัวพอที่จะทำงานที่ได้รับมอบหมาย ละเอียด รอบคอบ
มีความคิดสร้างสรรค์ และ มีทักษะในการทำงานเป็นทีม

ข้อกำหนดอื่นๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่จำเป็นเพื่อปฏิบัติงาน หรืออื่นๆ โปรดระบุ) _____
Computer notebook

สวัสดิการที่ขอเสนอให้นิสิตในระหว่างปฏิบัติงาน

ที่พัก ไม่มี () มี () ไม่เสียค่าใช้จ่าย
() นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

รถรับส่งไป-กลับระหว่างสถานประกอบการ ที่พักและชุมชนใกล้เคียง

ไม่มี () มี () ไม่เสียค่าใช้จ่าย
() นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

อาหาร ไม่มี () มี _____ มื้อ/วัน

ค่าตอบแทน ไม่มี () มี _____ บาท/วัน หรือ บาท/เดือน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามี โปรดระบุ _____

การแต่งกายในระหว่างการทำงาน

() ชุดนิสิต แบบฟอร์มตามที่หน่วยงานกำหนด () อื่นๆ _____

การไปรายงานตัว

() ก่อนการฝึกงาน ในวันที่ _____ วันแรกของการปฏิบัติงาน

3. รายละเอียดเพิ่มเติม

(โปรดระบุมาตรการและแนวทางการดูแลนิสิตในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19))

1. พนักงาน และ นักศึกษาฝึกงาน จะต้องสวมหน้ากากอนามัย ทุกครั้งที่มีการปฏิบัติงานร่วมกัน
2. บริษัท จะมีรถฉีดพ่นฆ่าเชื้อทุกทุก 3 เดือน/ครั้ง
3. ในกรปฏิบัติงานนอกสถานที่ จะจำกัด จำนวนทีมงานตามความเหมาะสม พร้อมทั้งดูแล และ ป้องกันทีมงานอย่างเคร่งครัด

(ลงชื่อ) ศิษญา มณีไพฑูริย์ (ผู้ให้ข้อมูล)
 ตำแหน่ง Admin / HR
 วันที่ ๕ พ.ย. ๒๕๖๓